**KEMENTERIAN AGAMA**

**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI JEMBER**

Jl. Mataram No. 1 Mangli, Telp.: 0331-487550,427005 Fax: 0331-427005, Kode Pos: 68136

Website:http//stain-jember.ac.id e-mail: stainjember@gmail.com

|  |
| --- |
|  |

KONTRAK KINERJA TAHUN 2019 sd 2023

Nomor: …............................................

KETUA LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

1. **Pernyataan Kesanggupan**

Dalam melaksanakan tugas sebagai Ketua Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Jember, saya akan:

1. Melaksanakan tugas dan fungsi dengan penuh kesungguhan untuk mencapai target kinerja.
2. Bersedia untuk dilakukan evaluasi atas capaian kinerja kapanpun diperlukan.
3. Bersedia untuk dipublikasikan hasil capaian kinerja.
4. **Target Capaian**

| **NO** | **Sasaran Strategis** | **NO** | **Indikator Kinerja Utama (IKU)** | **Target** | **Bobot** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 1 | Tercapainya kualitas dan kepuasan layanan akademik | a. | Indeks kepuasan mahasiswa terhadap Kinerja Dosen (1-5) | 4,0 |  |
| b. | Indeks kepuasan dosen terhadap layanan akademik | 4,0 |  |
| c. | Persentase mahasiswa lulus tepat waktu dengan IPK minimal 3.00 | 65 % |  |
| d. | Persentase lulusan yang memiliki pola pikir non-dikotomik dan perilaku yang mencerminkan keberagamaan (Islam) moderat dan kesadaran terhadap kearifan lokal. | 75 % |  |
| e. | Indeks kepuasan mahasiswa dan dosen terhadap kualitas layanan administrasi akademik (1-5) | 4,0 |  |
|  |  | a. | Indeks kepuasan pemberi kerja (*employer*) terhadap lulusan (1-5) | 3,2 |  |
| 3 | Meningkatnya kualitas akademik | a. | Jumlah prodi yang terakreditasi A | 30 % |  |
| b. | Rata-rata skor akreditasi prodi | 330 |  |
| 4 | Terselenggaranya manajemen layanan administrasi bidang pengembangan standar mutu akademik yang efektif dan efisien  | a. | Persentase tersedianya dokumen mutu universitas | 100% |  |
| b. | Persentase implementasi dokumen mutu universitas | 90% |  |
| c. | Persentase tersedianya pedoman/panduan teknis penjaminan mutu tingkat pascasarjana, fakultas dan prodi | 80% |  |
| d. | Persentase implementasi pedoman/panduan teknis penjaminan mutu pascasarjana, fakultas dan prodi | 90% |  |
| e. | Persentase tersedianya sistem informasi penjaminan mutu akademik yang terintegrasi | 90% |  |
| 5 | Terselenggaranya manajemen layanan audit dan pengendalian mutu akademik yang efektif dan efisien | a. | Persentase tersedianya dokumen pedoman audit dan pengendalian mutu akademik universitas | 100% |  |
| b. | Persentase tersedianya panduan teknis audit dan pengendalian mutu pascasarjana, fakultas dan prodi | 100% |  |
| c. | Persentase implementasi panduan teknis audit dan pengendalian mutu akademik pascasarjana, fakultas dan prodi | 100% |  |
| d. | Persentase tersedianya sistem informasi layanan audit dan pengendalian mutu akademik yang terintegrasi | 90% |  |
| 6 | Terselenggaranya manajemen layanan pendampingan dan pengembangan mutu mahasiswa yang efektif dan efisien | a. | Persentase tersedianya dokumen pedoman audit dan pengendalian mutu akademik universitas | 100% |  |
| b. | Persentase tersedianya panduan teknis audit dan pengendalian mutu pascasarjana, fakultas dan prodi | 100% |  |
| c. | Persentase implementasi panduan teknis audit dan pengendalian mutu akademik pascasarjana, fakultas dan prodi | 100% |  |
| d. | Persentase tersedianya sistem informasi layanan audit dan pengendalian mutu akademik yang terintegrasi | 90% |  |
| 7 | Tercapainya *Good University Governance* dalam pengelolaan keuangan | a. | Persentase kesiapan dokumen AIPT | 25% |  |
| b. | Persentase penyerapan anggaran | 87% |  |
|  |

Jember, ……………………… 2019

|  |  |
| --- | --- |
| Menyetujui,Rektor ………………………………..NIP. ………………………….  |  Ketua LPM ………………………………………….. NIP. ……………………………………. |